

## آلية تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

### الفئات المستهدفة:

- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

### الهدف:

- تطبيق نظام فعال لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بالكلية لضمان كفاءة الأداء والمساءلة والمحاسبة بما يحقق فاعلية العملية التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع

### مسئولية تقييم الاداء:

- وحدة ضمان الجودة: متابعة ومناقشة نتائج تقييم الأداء
- الرئيس المباشر: تقييم الفئة التابعة له
- العضو نفسه: تقييم ذاتي
- الأطراف المستفيدة مثل الطلاب

### أدوات تقييم الاداء المستخدمة:

- نماذج تقييم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
- استبيان تقويم المقرر متضمنا المحاضر وعضو الهيئة المعاونة

### إجراءات عملية تقييم الأداء:

1. وضع معايير ومؤشرات تقييم الأداء: تضع وحدة ضمان الجودة مقترح معايير التقييم لكل فئة من الفئات المستهدف تقييمها وتعرضها علي الاطراف المعنية لمناقشتها ثم اعتمادها من مجلس الكلية.
2. تحديد دورية تقييم الأداء: يحدد مجلس ادارة الوحدة دورية تقييم الاداء سنويا كل نهاية عام دراسي.
3. اعداد استبيانات ونماذج تقييم الأداء: تعد لجنة القياس والتقويم بوحدة ضمان الجودة نماذج تقييم الاداء والاستبيانات اللازمة.
4. اجراء عملية تقييم الأداء:

- يقوم الرئيس المباشر بتقييم أداء الأطراف التابعة له.
- يقوم العضو بتقييم ادائه (تقييم ذاتي).

5. متابعة ومناقشة نتائج تقييم الأداء: تتابع وحدة ضمان الجودة نتائج تقييم الاداء وتناقش النتائج وتعد

تقريراً عرضه علي مجلس الكلية.

6. المساءلة والمحاسبة وفقل لنتائج تقييم الأداء

### معايير تقييم أداء اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

المعيار	مؤشر الأداء
الاداء التعليمي (50%)	1. الإلتزام بالاعباء التدريسيه والساعات المكتبيه
	2. المشاركة في تقديم الدعم الاكاديمي للطلاب
	3. المشاركة في توصيف البرامج والمقررات ويلتزم بها في التدريس والامتحانات (بالنسبة لعضو هيئة التدريس) / الإلتزام بتوصيف المقررات عند التدريس وتقييم الطلاب في الجزء التطبيقي (بالنسبة للهيئة المعاونة)
	4. الإلتزام بأعمال الكنترول (بالنسبة لعضو هيئة التدريس) / الإلتزام بأعمال الكنترول من تجهيزات ومراقبة (بالنسبة للهيئة المعاونة)
	5. اعداد تقارير وملفات المقررات في الوقت المحدد (بالنسبة لعضو هيئة التدريس) / المشاركة في اعداد تقارير وملفات المقررات في الجزء التطبيقي (بالنسبة للهيئة المعاونة)
مؤشر 2: الأداء البحثي (20%)	1. نشر بحث علمي واحد سنويا علي الأقل (بالنسبة لعضو هيئة التدريس) / التقدم في تنفيذ الرسائل العلمية (ماجستير / دكتوراة) من واقع تقارير المشرفين (بالنسبة للهيئة المعاونة)
	2. المشاركة في حضور / تنظيم مؤتمرات و ندوات علمية و غيرها من أنشطة البحث العلمي
مؤشر 3: المشاركة في أعمال الجودة و الأنشطة الطلابية والأداء الخدمي للمجتمع (20%)	1. المشاركة في اللجان والوحدات / برامج وانشطة خدمة المجتمع / الأنشطة الطلابية
	2. تنفيذ ما يوكل إليه من أعمال الجودة
مؤشر 4: السلوكيات (10%)	1. يتعاون مع الرؤساء / مع الزملاء / مع الطلاب

عميد الكلية

أ.د. نجوى خشبه

## نموذج تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس

للعام الجامعي 2019/2018

- يتم التقييم من قبل رئيس القسم العلمي أو من ينوب عنه (العميد/أحد الوكلاء) / العضو نفسه (تقييم ذاتي)
- يتم مناقشه عضو هيئة التدريس واستخدام النتائج لتحسين الاداء والمحاسبه ووضع خطط لتنمية المهارات.

أولاً : البيانات الشخصية

الاسم	
القسم العلمي /الدرجة العلمية	

ثانياً: مؤشرات تقييم الاداء

م	مؤشرات التقييم	التقدير				
		10 ممتاز	8 جيد جدا	6 جيد	4 مقبول	2 ضعيف
<b>مؤشر 1: الاداء التعليمي (50%)</b>						
1	الإلتزام بالاعباء التدريسيه والساعات المكتبيه					
2	المشاركة في تقديم الدعم الاكاديمي للطلاب					
3	المشاركة في توصيف البرامج والمقررات ويلتزم بها في التدريس والامتحانات					
4	الإلتزام بأعمال الكنترول					
5	اعداد تقارير وملفات المقررات في الوقت المحدد					
مجموع درجات المؤشر =						
<b>مؤشر 2: الاداء البحثي (20%)</b>						
1	نشر بحث علمي واحد سنويا علي الأقل					
2	المشاركة في حضور / تنظيم مؤتمرات و ندوات علمية و غيرها من أنشطة البحث العلمي					
مجموع درجات المؤشر =						
<b>مؤشر 3: المشاركة في أعمال الجودة و الأنشطة الطلابية والاداء الخدمي للمجتمع (20%)</b>						
1	المشاركة في اللجان والوحدات / برامج و أنشطة خدمة المجتمع / الأنشطة الطلابية					
2	تنفيذ ما يوكل إليه من أعمال الجودة					
مجموع درجات المعيار =						
<b>مؤشر 4: السلوكيات (10%)</b>						
1	يتعاون مع الرؤساء / مع الزملاء / مع الطلاب					
مجموع درجات المؤشر =						
المجموع الكلي للدرجات =						

التوقيع

اسم القائم بالتقييم:

## نموذج تقييم أداء أعضاء الهيئة المعاونة

للعام الجامعي /-----/-----

• يتم التقييم من قبل رئيس القسم العلمي أو من ينوب عنه (العميد/احد الوكلاء) / العضو نفسه (تقييم ذاتي)

• يتم مناقشه عضو الهيئة المعاونة واستخدام النتائج لتحسين الاداء والمحاسبه ووضع خطط لتنمية المهارات.  
أولاً : البيانات الشخصية

الاسم
القسم العلمي /الدرجة العلمية

ثانياً: مؤشرات تقييم الاداء

م	مؤشرات التقييم	التقدير				
		10	8	6	4	2
		ممتاز	جيد جدا	جيد	مقبول	ضعيف
<b>مؤشر 1: الاداء التعليمي (50%)</b>						
1	الإلتزام بالاعباء التدريسيه والساعات المكتبيه					
2	المشاركة في تقديم الدعم الاكاديمي للطلاب					
3	الإلتزام بتوصيف المقررات عند التدريس وتقييم الطلاب في الجزء التطبيقي					
4	الإلتزام بأعمال الكنترول من تجهيزات ومراقبة					
5	المشاركة في اعداد تقارير وملفات المقررات في الجزء التطبيقي					
مجموع درجات المؤشر =						
<b>مؤشر 2: الاداء البحثي (20%)</b>						
1	التقدم في تنفيذ الرسائل العلمية (ماجستير / دكتوراة) من واقع تقارير المشرفين					
2	المشاركة في حضور / تنظيم مؤتمرات و ندوات علمية و غيرها من أنشطة البحث العلمي					
مجموع درجات المؤشر =						
<b>مؤشر 3: المشاركة في أعمال الجودة و الأنشطة الطلابية والأداء الخدمي للمجتمع (20%)</b>						
1	المشاركة في اللجان والوحدات / برامج وانشطة خدمة المجتمع / الأنشطة الطلابية					
2	تنفيذ ما يوكل إليه من أعمال الجودة					
مجموع درجات المعيار =						
<b>مؤشر 4: السلوكيات (10%)</b>						
1	يتعاون مع الرؤساء / مع الزملاء / مع الطلاب					
مجموع درجات المؤشر =						
المجموع الكلي للدرجات =						

التوقيع

اسم القائم بالتقييم: